

Statuten
Vereniging Hendrick de Keyser
(Versie 2023)

De navolgende statuten zijn vastgelegd in een akte van statutenwijziging, op 25 september 2023 verleden voor een plaatsvervanger van notaris mr.dr. P.H.N. Quist te Amsterdam. Het besluit tot die statutenwijziging werd genomen tijdens de algemene ledenvergadering van de vereniging, gehouden op 30 juni 2023.

HOOFDSTUK 1. NAAM, ZETEL EN DOEL

1. NAAM EN ZETEL

- 1.1. De vereniging draagt de naam: Vereniging Hendrick de Keyser. De vereniging kan in het maatschappelijk verkeer een korte verwoording van haar doelstelling toevoegen aan haar naam.
- 1.2. De vereniging heeft haar zetel te Amsterdam.
- 1.3. De vereniging is opgericht op drie januari negentienhonderd achttien.
- 1.4. De betekenis van bepaalde in deze statuten gehanteerde termen en begrippen wordt omschreven in bijlage 1 die onderdeel uitmaakt van deze statuten.
- 1.5. Verwijzingen in deze statuten naar een persoon in de (taalkundig) mannelijke vorm gelden ongeacht het geslacht van de bedoelde persoon.

2. DOEL

- 2.1. De vereniging heeft ten doel het behoud van architectonisch of historisch belangrijke gebouwen en hun interieurs als deel van het Nederlandse erfgoed en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. De vereniging zet zich ervoor in dat het publiek kennis kan maken met de nationale woongeschiedenis door onder meer de huizen te bezoeken en erin te wonen, werken en logeren, daarmee de kennis, de herkenning en het begrip van de huisontwikkeling in Nederland te bevorderen, en mensen gelegenheid te geven van deze culturele rijkdom en verscheidenheid te leren en te genieten.
- 2.2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - (a) het verwerven van gebouwen en onroerende zaken voorkomende op de publiekrechtelijke monumentenlijsten en van andere gebouwen en onroerende zaken met een voor Nederland uitzonderlijke architectonische of historische betekenis, of onroerende zaken die deel uitmaken van of samenhangen met voorgaande objecten. Daarbij wordt gestreefd naar het aanleggen en uitbreiden van een collectie gebouwen die een representatief overzicht biedt van de Nederlandse architectuur en interieurkunst, met als leidraad de bescherming tegen mogelijke aantasting van exterieur en interieur van een gebouw en de daarbij behorende gronden, een en ander zoveel mogelijk met aandacht voor de ruimtelijke omgeving;
 - (b) de restauratie en conservering van gebouwen waarvan de vereniging eigenaar, economisch gerechtigde of beperkt zakelijk gerechtigde is;
 - (c) het beheren en exploiteren van gebouwen waarbij geïnteresseerden kennis kunnen nemen van het door de vereniging beheerde erfgoed als museale collectie op een wijze die verantwoord is voor de genoemde gebouwen zelf en mogelijk ten opzichte van de gebruikers daarvan;
 - (d) het geven van voorlichting over de vereniging en het door de vereniging beschermde erfgoed;

- (e) het onderhouden van contacten met overheidslichamen, overige instellingen en particulieren binnen het kader van de doelstelling van de vereniging;
- (f) het samenwerken met derden indien en voor zover deze een gelijksoortig doel nastreven;
- (g) het organiseren van activiteiten in binnen- en buitenland waardoor de leden zich betrokken voelen bij het werk van de vereniging;
- (h) het aangaan van leningen, doch slechts tot een zodanig bedrag dat de continuïteit van haar bezit als totaliteit daardoor niet in gevaar komt;
- (i) alle andere wettige middelen die voor het doel van de vereniging bevorderlijk zijn of kunnen zijn.

2.3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

HOOFDSTUK II. HET LIDMAATSCHAP

3. LEDEN

3.1. De vereniging kent de volgende leden:

- (a) Gewone leden: natuurlijke personen of rechtspersonen die door het bestuur als lid van de vereniging zijn toegelaten op de wijze zoals bepaald in artikel 4 van deze statuten;
- (b) leden voor het leven: gewone leden, zijnde natuurlijke personen, die hun lidmaatschapsbijdragen voor de gehele duur van hun lidmaatschap in één maal hebben voldaan;
- (c) ereleden: natuurlijke personen die door de algemene ledenvergadering op grond van hun verdiensten voor het behoud van architectonisch of historisch belangrijke gebouwen tot erelid zijn benoemd.

3.2. Het bestuur houdt een register aan waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

3.3. Ieder lid is verplicht aan de vereniging zijn adres en iedere wijziging daarin schriftelijk mede te delen. Ieder lid wordt tevens verzocht aan de vereniging zijn email adres kenbaar te maken. Deze adressen blijven tegenover de vereniging gelden zolang het lid niet schriftelijk (waaronder per email) aan de vereniging een ander adres heeft opgegeven.

Alle gevolgen van het niet mededelen van zijn adres en wijzigingen daarin zijn voor rekening en risico van het lid. Het is toegestaan dat mededelingen en kennisgevingen aan een lid dat zijn email adres aan de vereniging heeft kenbaar gemaakt, uitsluitend aan dat email adres worden gericht.

4. TOELATING

4.1. Het bestuur beslist over de toelating van gewone leden.

4.2. Bij niet-toelating als gewoon lid kan de verenigingsraad alsnog tot toelating besluiten.

5. EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

5.1. Het lidmaatschap eindigt:

- (a) door de dood van het lid of ontbinding van het lid, als dit lid een rechtspersoon is;
- (b) door opzegging door het lid;
- (c) door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- (d) door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

5.2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

5.3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter, het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd,

indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Een opzegging in strijd met het bepaalde in dit lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.

- 5.4. Voorts kan een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtspersoon, tot splitsing of tot fusie is medegedeeld.
- 5.5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
- 5.6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
- 5.7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de verenigingsraad. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
- 5.8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

6. VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN; DE POSITIE VAN DONATEURS

- 6.1. Ereleden hebben geen verplichtingen ten opzichte van de vereniging.
- 6.2. Gewone leden betalen jaarlijks contributie aan de vereniging welke moet worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Leden voor het leven betalen eenmalig aan de vereniging een bijdrage, welke eveneens moet worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
- 6.3. De vereniging kent ook donateurs. Deze betalen een bijdrage aan de vereniging, waarvan de grootte door het bestuur wordt vastgesteld. Donateurs ontvangen de reguliere publicaties van de vereniging, doch zij kunnen voor het overige geen aanspraak maken op de rechten die gewone leden hebben.

HOOFDSTUK III. HET BESTUUR EN DE DIRECTIE

7. BESTUURSLEDEN

- 7.1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen natuurlijke personen. De verenigingsraad stelt, met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin, het aantal bestuursleden vast.
- 7.2. De samenstelling van het bestuur dient zodanig te zijn, dat een onafhankelijke en integere taakvervulling door de bestuursleden is gewaarborgd. Tussen bestuursleden mag geen nauwe familie- of vergelijkbare relatie bestaan. Een bestuurslid mag niet zijn bestuurslid, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee de vereniging op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht. Als een dergelijke entiteit wordt niet aangemerkt een rechtspersoon waarover de vereniging de beslissende zeggenschap uitoefent.
- 7.3. De bestuursleden dienen lid te zijn van de vereniging.
- 7.4. De benoeming van de voorzitter van de vereniging in functie, alsmede van ieder ander bestuurslid, geschiedt door de algemene ledenvergadering uit een bindende voordracht opgemaakt door de verenigingsraad.
De voordracht van de verenigingsraad wordt bij de oproeping voor de algemene ledenvergadering meegedeeld.
- 7.5. Aan elke bindende voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene ledenvergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden vertegenwoordigd is.

Is geen bindende voordracht opgemaakt of besluit de algemene ledenvergadering aan de opgemaakte bindende voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene ledenvergadering vrij in de keus.

- 7.6. Herbenoeming geschiedt volgens dezelfde procedure als de initiële benoeming.
- 7.7. Indien het aantal bestuursleden beneden het vastgestelde aantal is gedaald, vormen de overgebleven bestuursleden of het enig overgebleven bestuurslid een bevoegd college. Het bestuur is dan verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen om in de vacature(s) te voorzien. Bij belet of ontstentenis van alle bestuursleden worden de taken en bevoegdheden van het bestuur tijdelijk uitgeoefend door een of meer personen die door de verenigingsraad, al dan niet uit zijn midden, worden aangewezen.
- 7.8. Aan bestuursleden worden de door hen als zodanig gemaakte kosten vergoed. Zij ontvangen geen honorering voor hun werkzaamheden.

8. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP, PERIODIEK AFTREDEN, SCHORSING

- 8.1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
- 8.2. Elk bestuurslid treedt periodiek af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, maar uiterlijk in de jaarvergadering die plaatsvindt in het vierde jaar na zijn benoeming. De aftredende is slechts tweemaal herbenoembaar. Echter, indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven, zulks ter beoordeling van de verenigingsraad, kan een bestuurder voor een vierde termijn worden benoemd.
- 8.3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - (a) door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - (b) door bedanken;
 - (c) door overlijden;
 - (d) doordat - dit ter beoordeling van de verenigingsraad - een bestuurslid een met het bestuurslidmaatschap onverenigbare hoedanigheid als bedoeld in artikel 7.2 verkrijgt; de verenigingsraad beslist ten aanzien van welk bestuurslid of welke bestuursleden het bestuurslidmaatschap dan eindigt; dat bestuurslidmaatschap eindigt door en met die beslissing.

9. BESTUURSFUNCTIES; BESLUITVORMING EN WERKWIJZE VAN HET BESTUUR

- 9.1. De benoeming van de voorzitter geschiedt op de wijze als omschreven in artikel 7.4. Het bestuur wijst uit zijn midden een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het bestuur kan uit zijn midden ook andere functionarissen en commissies aanstellen en met specifieke taken belasten. Het bestuur kan voor elke functionaris en elk commissielid als hier bedoeld uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
- 9.2. Ieder bestuurslid heeft één stem. Door het bestuur kunnen besluiten ook buiten vergadering worden genomen, mits geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
- 9.3. Bestuursleden dienen de schijn van belangenverstremgeling te allen tijde te voorkomen. In het geval dat een bestuurslid een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het in artikel 10.1 bedoelde belang, meldt hij dat aan de voorzitter en in het geval van de voorzitter, aan de vicevoorzitter. Hij neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over een onderwerp ten aanzien waarvan het tegenstrijdig belang bestaat. Hij telt niet mee bij het bepalen van een meerderheid. Wanneer in verband met het bestaan van tegenstrijdige belangen anders geen bestuursbesluit genomen kan worden, wordt het besluit genomen door de verenigingsraad. Een bestuurslid met een tegenstrijdig belang onthoudt zich van (deelname aan de) vertegenwoordiging van de vereniging. Ingeval van gerede twijfel of al dan niet een strijdig belang bestaat, beslist de voorzitter daarover of, indien het de voorzitter betreft, de vicevoorzitter.

- 9.4. De directie woont de vergaderingen van het bestuur bij. Zij heeft in bestuursvergaderingen een adviserende stem. Het bestuur kan echter bepalen dat een bepaalde bestuursvergadering, of een gedeelte daarvan, niet door de directie kan worden bijgewoond.
- 9.5. De directie bereidt de bestuursvergaderingen voor in overleg met de voorzitter.
- 9.6. Het bestuur stelt een bestuurs- en directiereglement op dat nadere regels geeft met betrekking tot de besluitvorming, de werkwijze en de taakverdeling binnen het bestuur en de directie, en de omgang tussen bestuur en directie.

10. BESTUURSTAAK, VERTEGENWOORDIGING

- 10.1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
- 10.2. Het bestuur is, met inachtneming van het overigens in deze statuten bepaalde, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
- 10.3. Het bestuur behoeft goedkeuring van de verenigingsraad voor besluiten tot:
 - (a) het aangaan van een duurzame samenwerking met andere instellingen, juridische fusie daaronder begrepen;
 - (b) het verbreken van een duurzame samenwerking met andere instellingen;
 - (c) het aanvragen van het faillissement of surseance van betaling van de vereniging;
 - (d) het verkrijgen van een deelneming van een aanzienlijke omvang en/of strategisch grote betekenis voor de organisatie of het beëindigen daarvan;
 - (e) de vaststelling van het meerjarenbeleidsplan en de financiële meerjarenraming; en
 - (f) het doen van een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding van de vereniging aan de algemene ledenvergadering.
- 10.4. De vereniging wordt vertegenwoordigd door:
 - (a) hetzij het bestuur;
 - (b) hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden, onder wie in ieder geval de voorzitter, de vicevoorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Verder kan het bestuur doorlopende, al dan niet beperkte volmachten verlenen aan een of meer bestuursleden, directieleden en/of anderen.

11. DIRECTIE EN WERKORGANISATIE

- 11.1. Het bestuur benoemt een of meer leden van een directie. In bijzondere omstandigheden en na voorafgaande goedkeuring van de verenigingsraad kan het bestuur besluiten tijdelijk een bestuurslid tot directeur te benoemen.
- 11.2. De bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de directeuren worden door het bestuur vastgesteld.
- 11.3. De directie is verantwoordelijk voor de voorbereiding van het beleid van de vereniging en - na vaststelling door het bestuur - voor de uitvoering daarvan (daaronder begrepen, doch niet beperkt tot, het verrichten van aankopen van gebouwen en het restaureren van gebouwen). Tevens wordt de collectie van de vereniging door de directie beheerd. De directie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur en verschaft het bestuur, ten einde het bestuur tot een goede uitoefening van zijn taken in staat te stellen, alle benodigde en verlangde inlichtingen. Bij de vervulling van hun taak richten de directeuren zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie, binnen de kaders zoals die door het bestuur worden vastgesteld.
- 11.4. Directeuren dienen de schijn van belangenverstrengeling te allen tijde te voorkomen. In het geval dat een directeur een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met

het in artikel 11.3 bedoelde belang, meldt hij dat aan de andere directeuren en de voorzitter van het bestuur. Hij neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over een onderwerp ten aanzien waarvan het tegenstrijdig belang bestaat. Hij telt niet mee bij het bepalen van een meerderheid. Elk directiebesluit waarbij een of meer directeuren een tegenstrijdig belang hebben, is onderworpen aan de goedkeuring van het bestuur. Wanneer in verband met het bestaan van tegenstrijdige belangen anders geen directiebesluit genomen kan worden, wordt het besluit genomen door het bestuur. Een directeur met een tegenstrijdig belang onthoudt zich van (deelname aan de) vertegenwoordiging van de vereniging. Ingeval van gereede twijfel of al dan niet een strijdig belang bestaat, beslist de voorzitter van het bestuur daarover.

- 11.5. De vereniging beschikt voor de verwezenlijking van haar doelstelling over een werkorganisatie. De werkorganisatie staat onder leiding van de directie. De directie is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid, welk beleid dient te passen binnen de vastgestelde begroting.
- 11.6. Het in artikel 9.6 bedoelde bestuurs- en directiereglement bevat nadere regels voor de taken, de verantwoordelijkheden en het functioneren van de directie.

12. VRIJWARING EN SCHADELOOSSTELLING

- 12.1. De vereniging stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij bestuurslid of directeur van de vereniging is of was, als partij betrokken was of is bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure van civielrechtelijke, strafrechtelijke of administratiefrechtelijke aard dan wel ter verkrijging van gegevens (anders dan een actie door of namens de vereniging) schadeloos voor alle kosten (advocatenhonoraria inbegrepen), uitspraken, boetes en ter schikking betaalde bedragen, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, indien hij te goeder trouw en op een wijze die hij redelijkerwijs beschouwde in het belang van of niet tegen de belangen van de vereniging te zijn, heeft gehandeld, en hij voor wat betreft een strafzaak of -procedure, geen goede redenen had aan te nemen dat zijn gedrag onrechtmatig was. Het beëindigen van een actie of procedure door een uitspraak, bevel, schikking, veroordeling of het niet voeren van verweer of iets dat daarmee gelijk staat, brengt op zichzelf niet het vermoeden met zich mee dat de desbetreffende persoon niet te goeder trouw en niet op een wijze die hij redelijkerwijs kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de vereniging te zijn, heeft gehandeld en dat hij, voor wat betreft een strafzaak of -procedure, goede redenen had aan te nemen dat zijn gedrag onrechtmatig was.
- 12.2. De vereniging stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij bestuurslid of directeur van de vereniging is of was, als partij betrokken was of is of als partij betrokken dreigt te worden bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure, aanhangig gemaakt door of namens de vereniging teneinde een uitspraak in haar voordeel te verkrijgen, schadeloos voor alle kosten (advocatenhonoraria inbegrepen) die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met de verdediging of schikking van een dergelijke actie of procedure, indien hij te goeder trouw en op een wijze die hij redelijkerwijs kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de vereniging te zijn, heeft gehandeld, behalve dat geen schadeloosstelling zal plaatsvinden met betrekking tot een vordering, geschil of zaak ten aanzien waarvan deze persoon volgens de uitspraak aansprakelijk is wegens grove nalatigheid of opzettelijk tekortschieten in het uitoefenen van zijn taak jegens de vereniging, tenzij en slechts voor zover de rechter waarvoor deze actie of procedure heeft gediend of een andere daartoe bevoegde rechter op verzoek beslist dat, ondanks het feit dat de persoon aansprakelijk bevonden is, hij toch, alle omstandigheden van het geval in aanmerking genomen, billijker- en redelijkerwijs recht heeft op schadeloosstelling voor die kosten die de rechter, waarvoor de actie of de procedure gediend heeft, of die andere bevoegde rechter, juist acht.
- 12.3. Voor zover een bestuurslid of directeur van de vereniging succes heeft gehad met het gevoerde verweer of anderszins met de verdediging van een actie of procedure bedoeld in de artikelen 12.1 en 12.2, of met de verdediging van een vordering, geschil of zaak daarin vervat, wordt hij schadeloos gesteld voor de door hem in verband daarmee in werkelijkheid en redelijkerwijs

- gemaakte kosten (advocatenhonoraria inbegrepen).
- 12.4. Een schadeloosstelling door de vereniging bedoeld in de artikelen 12.1 en 12.2 geschiedt (tenzij door een rechter bevolen) na een vaststelling dat schadeloosstelling van de bestuurder of directeur onder de omstandigheden juist is, omdat hij voldaan had aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in de artikelen 12.1 en 12.2.
Deze vaststelling geschiedt door de verenigingsraad.
 - 12.5. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een civielrechtelijke of strafrechtelijke actie of procedure kunnen door de vereniging worden voorgeschoten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel krachtens besluit van de verenigingsraad met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een toezegging door of namens de bestuurder of directeur om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de vereniging schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.
 - 12.6. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten dat degene die schadeloosstelling tracht te verkrijgen zou kunnen toekomen krachtens een reglement, overeenkomst, besluit van de algemene ledenvergadering of van de niet-belanghebbende bestuursleden of anderszins, zowel met betrekking tot handelingen in hoedanigheid als met betrekking tot handelingen in een andere hoedanigheid, terwijl hij een voornoemde hoedanigheid bekleedt, en zal blijven gelden voor een persoon die geen bestuurslid of directeur meer is en zal ook ten goede komen aan de erfgenamen, uitvoerder van de uiterste wilsbeschikking en beheerders van de nalatenschap van een dergelijk persoon.
 - 12.7. De vereniging is gerechtigd verzekeringen aan te gaan en aan te houden ten behoeve van iedere persoon die bestuurder of directeur van de vereniging is of was, ter dekking van iedere aansprakelijkheid die tegen hem is ingebracht en die hij moest dragen in zijn hoedanigheid als zodanig, ongeacht of de vereniging bevoegd zou zijn hem krachtens de bepalingen van dit artikel voor deze aansprakelijkheid schadeloos te stellen of niet.

HOOFDSTUK IV. ADMINISTRATIE EN JAARLIJKSE VERSLAGGEVING

13. ADMINISTRATIE; BOEKJAAR; JAARLIJKSE VERSLAGGEVING

- 13.1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
- 13.2. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december daaropvolgend.
- 13.3. Uiterlijk twee maanden voor de aanvang van het boekjaar stelt het bestuur een jaarplan en een begroting vast, op een voorstel van de directie, en brengt deze ter kennis van de verenigingsraad in zijn eerstvolgende vergadering.
- 13.4. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden wegens bijzondere omstandigheden door de algemene ledenvergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Een door het bestuur en de directie gezamenlijk uitgebracht jaarverslag kan mede dienst doen als bestuursverslag in de zin van de wet. Het bestuur legt binnen dezelfde termijn de jaarrekening ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend op de door de wet voorgeschreven wijze. Na verloop van de hiervoor genoemde termijn kan ieder lid in rechte van de gezamenlijke bestuursleden vorderen dat zij bovengenoemde verplichtingen nakomen. De vereniging zorgt dat de jaarstukken tegelijk met de oproep tot de algemene ledenvergadering, bestemd tot de behandeling ervan, op de website van de vereniging worden geplaatst.
- 13.5. De algemene ledenvergadering verleent aan een registeraccountant opdracht tot onderzoek van de door het bestuur opgemaakte jaarrekening en tot het afleggen van een verklaring daaromtrent. De opdracht kan worden verleend aan een organisatie waarin accountants, die

mogen worden aangewezen, samenwerken. De algemene ledenvergadering kan de registeraccountant desgewenst ontslaan.

De registeraccountant brengt van zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en aan de financiële commissie.

- 13.6. De financiële commissie onderzoekt de in artikel 13.4 bedoelde stukken en brengt aan het bestuur schriftelijk verslag uit van haar bevindingen. Een kopie van dat verslag wordt, samen met het jaarverslag en de jaarrekening, ter informatie aan de verenigingsraad gestuurd. De financiële commissie adviseert de algemene ledenvergadering omtrent goedkeuring van de jaarrekening.
- 13.7. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers zeven jaren lang te bewaren.

14. DE FINANCIËLE COMMISSIE

- 14.1. De verenigingsraad benoemt drie raadsleden tot lid van de financiële commissie, welke ook weer door de verenigingsraad uit hun functie ontheven kunnen worden. Behoudens dergelijke functieonthefving of terugtreden geldt een benoeming in de financiële commissie tot het einde van de termijn waarvoor de betrokkene op dat moment als raadslid is benoemd; herbenoeming in de financiële commissie bij herbenoeming als raadslid is mogelijk.
- 14.2. De financiële commissie is belast met de taken omschreven in artikel 13.6. De financiële commissie is bevoegd inzage te nemen in alle boeken, bescheiden en correspondentie van de vereniging en tot kennisneming van alle verrichte handelingen. Het bepaalde in artikel 12 is van overeenkomstige toepassing op de leden van de financiële commissie.
- 14.3. De financiële commissie kan zich in de uitoefening van haar taak voor rekening van de vereniging doen bijstaan door deskundigen.
- 14.4. De financiële commissie stemt haar werkzaamheden af met het bestuur. Het bepaalde in de artikelen 16.3 tot en met 16.7 is van overeenkomstige toepassing op de financiële commissie.

HOOFDSTUK V. VERENIGINGSRAAD EN ALGEMENE LEDENVERGADERING

15. SAMENSTELLING VAN DE VERENIGINGSRAAD

- 15.1. De vereniging heeft een verenigingsraad bestaande uit ten minste vijf en ten hoogste vijfentwintig natuurlijke personen. Tussen raadsleden onderling en tussen raadsleden en bestuursleden mag geen nauwe familie- of vergelijkbare relatie bestaan. Een raadslid dient lid te zijn van de vereniging, maar mag niet tevens bestuurslid of werknemer van de vereniging zijn. Het in artikel 7.2 bepaalde, over onverenigbare functies voor bestuursleden, is van overeenkomstige toepassing op raadsleden.
- 15.2. De verenigingsraad stelt het aantal raadsleden vast, met inachtneming van het bepaalde in artikel 15.1.
- 15.3. De algemene ledenvergadering benoemt de raadsleden en is te allen tijde bevoegd ieder raadslid te schorsen of te ontslaan. Bij de benoeming van raadsleden dient te worden gelet op een brede deskundigheid op elk van de voor de vereniging relevante aandachtsterreinen alsmede op regionale spreiding in Nederland. De benoeming geschiedt uit de leden.
- 15.4. De benoeming van een raadslid geschiedt uit een bindende voordracht opgemaakt door de verenigingsraad. De voordracht van de verenigingsraad wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.
- 15.5. Aan elke bindende voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene ledenvergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden vertegenwoordigd is. Is geen bindende voordracht opgemaakt of besluit de algemene ledenvergadering aan een opgemaakte bindende voordracht het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene ledenvergadering vrij in de keus.
- 15.6. Elk raadslid treedt periodiek af volgens een door de verenigingsraad op te maken rooster van

aftreden, uiterlijk in de jaarvergadering die plaatsvindt in het vierde jaar na zijn benoeming. De aftredende is slechts tweemaal herbenoembaar.

- 15.7. Het raadslidmaatschap eindigt voorts door bedanken of door overlijden. Het raadslidmaatschap eindigt ook doordat - dit ter beoordeling van de verenigingsraad - een raadslid een met het raadslidmaatschap onverenigbare hoedanigheid als bedoeld in artikel 15.1 verkrijgt; de verenigingsraad beslist ten aanzien van welk raadslid of welke raadsleden het raadslidmaatschap dan eindigt; dat raadslidmaatschap eindigt door en met die beslissing; Het raadslidmaatschap eindigt verder doordat een raadslid tot bestuurslid wordt benoemd of in dienst van de vereniging treedt.
- 15.8. De raadsleden ontvangen voor hun werkzaamheden geen honorering, middellijk noch onmiddellijk. Aan hen worden de door hen als zodanig in redelijkheid gemaakte kosten vergoed. Deze vergoeding wordt in de jaarstukken, bedoeld in artikel 13.4, zichtbaar gemaakt en toegelicht.

16. TAAK EN FUNCTIONEREN VAN DE VERENIGINGSRAAD

- 16.1. De verenigingsraad heeft, naast de elders in deze statuten beschreven taken en bevoegdheden, tot taak het bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. Bij de vervulling van hun taak richten de raadsleden zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie. De verenigingsraad waakt tegen verstrengeling van de belangen van raadsleden met de belangen van de vereniging en de directe anderzijds. De verenigingsraad heeft geen toezichttaak. De verenigingsraad oefent zijn taken en werkzaamheden uit in overleg met het bestuur.
- 16.2. De verenigingsraad kan uit zijn midden commissies aanstellen en met specifieke taken belasten. De verenigingsraad kent in elk geval een benoemingscommissie. Deze adviseert de verenigingsraad over de uitoefening van diens bevoegdheden ter zake van de benoeming, schorsing en ontslag van bestuursleden en bereidt de besluitvorming daarover in de verenigingsraad voor. De commissies van de verenigingsraad oefenen hun taken en werkzaamheden uit in overleg met het bestuur.
- 16.3. De verenigingsraad vergadert ten minste eenmaal per jaar. Een vergadering van de verenigingsraad wordt telkens gehouden indien dat wordt gewenst door het bestuur of door vier raadsleden. De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door of namens het bestuur met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen. De raadsleden kunnen zich door een ander raadslid bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Het bestuur en de directie wonen de vergaderingen van de verenigingsraad bij. De bestuursleden en directeuren hebben in vergaderingen van de verenigingsraad een adviserende stem. De verenigingsraad kan echter bepalen dat een bepaalde vergadering, of een gedeelte daarvan, niet door het bestuur en/of de directie kan worden bijgewoond.
- 16.4. In alle vergaderingen van de verenigingsraad waarbij het bestuur aanwezig is, zal de voorzitter van het bestuur tevens voorzitter van de vergadering zijn. Indien de verenigingsraad buiten aanwezigheid van het bestuur vergadert, kiest de verenigingsraad een voorzitter uit zijn midden teneinde de vergadering te leiden.
- 16.5. De verenigingsraad besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstreekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde raadsleden, tenzij deze statuten anders bepalen. In een vergadering dient de meerderheid van de raadsleden in persoon aanwezig te zijn, willen besluiten kunnen worden genomen. Ieder raadslid heeft één stem. Bij staken van stemmen komt geen besluit tot stand.
- 16.6. Raadsleden dienen de schijn van belangenverstrengeling te allen tijde te voorkomen. In het geval dat een raadslid een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het in artikel 16.1 bedoelde belang, meldt hij dat aan de voorzitter van het bestuur en in overleg met deze aan de andere raadsleden. Hij neemt in de verenigingsraad niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over een onderwerp ten aanzien waarvan het tegenstrijdig belang bestaat. Hij telt niet mee bij het bepalen van een meerderheid. Wanneer in verband met het bestaan van tegenstrijdige belangen geen besluit van de verenigingsraad genomen kan

worden, wordt het besluit genomen door het bestuur. Ingeval van gerede twijfel of al dan niet een strijdig belang bestaat, beslist de voorzitter van het bestuur daarover.

- 16.7. Alle besluiten van de verenigingsraad, ook die welke buiten de vergadering zijn genomen, worden opgenomen in een notulenregister.
- 16.8. Wanneer de vereniging van enig besluit van de verenigingsraad wil doen blijken is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één lid van de raad of de voorzitter van de desbetreffende vergadering voldoende.
- 16.9. Indien door enige omstandigheid één of meer raadsleden ontbreken vormen de overgebleven raadsleden, zolang ten minste één raadslid in functie is, een bevoegd college tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering, die alsdan in de vacature(s) voorziet.

17. ALGEMENE LEDENVERGADERING

- 17.1. Jaarlijks, uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - bijeengeroepen. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - (a) bespreking van de in artikel 13.4 bedoelde stukken en goedkeuring van de jaarrekening;
 - (b) voorziening in eventuele vacatures;
 - (c) verlening van decharge aan de bestuursleden en leden van de financiële commissie;
 - (d) voorstellen van het bestuur, de verenigingsraad of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
- 17.2. Tevens worden algemene ledenvergaderingen gehouden zo dikwijls het bestuur of de verenigingsraad dit wenselijk oordeelt.
- 17.3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen, alsook op verzoek van de verenigingsraad of op schriftelijk verzoek van ten minste vier raadsleden, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.

18. TOEGANG TOT EN STEMRECHT IN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

- 18.1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging en de directie. Geen toegang hebben geschorste leden, geschorste bestuursleden en geschorste directeuren, met dien verstande dat zij toegang hebben tot de algemene ledenvergadering gedurende de behandeling van hun schorsing; zij zijn bevoegd in die vergadering over hun schorsing het woord te voeren.
- 18.2. Over toelating van anderen dan de in artikel 18.1 bedoelde personen beslist de voorzitter van de vergadering.
- 18.3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. De bestuursleden, de directeuren en de raadsleden hebben als zodanig een raadgevende stem.
- 18.4. Een lid dat niet persoonlijk in de vergadering aanwezig is, kan zijn stem uitsluitend door een schriftelijk daartoe gemachtigd bestuurslid of raadslid doen uitbrengen.

19. VOORZITTERSCHAP ALGEMENE LEDENVERGADERING; NOTULEN

- 19.1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, indien deze ontbreekt, de vicevoorzitter van de vereniging. Ontbreken de voorzitter en de vicevoorzitter, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daar zelf in.
- 19.2. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen gemaakt. De voorzitter van de vergadering wijst een notulist aan die met het maken van de notulen is belast. Een concept van de notulen wordt zo spoedig mogelijk na de vergadering op de website van de vereniging geplaatst. Leden kunnen binnen twee maanden nadien eventuele opmerkingen bij dat concept per email aan het directiesecretariaat doorgeven; deze kunnen dan bij de vaststelling van de notulen in overweging worden genomen. De notulen worden vastgesteld door de voorzitter en

de secretaris van de vereniging (of hun vervangers in de vergadering) en ten blijke daarvan door hen ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken; in dat geval hoeft geen concept op de website te worden geplaatst. De notulen of het proces-verbaal wordt na vaststelling op de website van de vereniging geplaatst.

20. BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

- 20.1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
- 20.2. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 20.3. Indien de stemmen staken, komt geen besluit tot stand.
- 20.4. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een stemgerechtigde zulks met betrekking tot de stemming omtrent personen vóór de stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is mogelijk op voorstel van de voorzitter.
- 20.5. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
- 20.6. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 20.7. Wanneer de vereniging van enig besluit van de algemene ledenvergadering wil doen blijken is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vevat door de voorzitter van de desbetreffende vergadering voldoende.

21. BIJENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING

- 21.1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 3. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping wordt tevens op de website van de vereniging geplaatst.
- 21.2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 22.

HOOFDSTUK VI. STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

22. STATUTENWIJZIGING

- 22.1. In de statuten van de vereniging kan, doch uitsluitend op voorstel van het bestuur met inachtneming van het bepaalde in artikel 10.3(f), uitsluitend verandering worden gebracht door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld.
- 22.2. De letterlijke tekst van een voorstel tot statutenwijziging wordt ten minste veertien dagen voor de vergadering op de website van de vereniging geplaatst en ten kantore van de vereniging voor de leden ter inzage gelegd tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een kopie van het voorstel op eerste verzoek van een lid kosteloos aan hem toegezonden.
- 22.3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
- 22.4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

23. ONTBINDING

- 23.1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de artikelen 22.1, 22.2 en 22.3 is van overeenkomstige toepassing.
- 23.2. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij de algemene ledenvergadering anders beslist.
- 23.3. In geval van ontbinding van de vereniging zullen de vereffenaars dienen te bewerkstelligen dat de collectie van de vereniging, of het restant daarvan, na betaling van de schulden zoveel mogelijk als een geheel in stand wordt gehouden, waarbij de vereffenaars – zo nodig - zullen moeten trachten deze collectie over te dragen aan een niet-winstbeogende rechtspersoon met gelijke of verwante doelomschrijving als die van de vereniging. Die rechtspersoon dient een het algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 24 lid 4 Successiewet 1956, te zijn. Een eventueel batig saldo van de vereniging wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijke of verwante doelomschrijving als die van de vereniging.
- 23.4. In het geval van een juridische fusie of splitsing van de vereniging zal het vermogen dat zij ten tijde van de fusie of splitsing heeft, alsmede de vruchten daarvan, na de fusie of splitsing slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven.
- Het bestuur ziet erop toe dat een bepaling als bedoeld in de vorige zin wordt opgenomen in de statuten van de rechtspersoon waarop het in de vorige zin bedoelde vermogen krachtens fusie of splitsing overgaat en dat die statutaire bepaling, voor zover wettelijk mogelijk, niet kan worden gewijzigd.

Bijlage – Gehanteerde termen en begrippen

Deze bijlage maakt deel uit van de statuten van Vereniging Hendrick de Keyser. In de statuten hebben de volgende termen en begrippen de volgende betekenis:

Algemene ledenvergadering betekent de algemene vergadering van de vereniging, het orgaan dat wordt gevormd door de leden.

Bestuur betekent het bestuur van de vereniging.

Bestuurslid betekent een lid van het bestuur.

Directeur betekent een lid van de directie.

Directie betekent de directie van de vereniging, het orgaan dat leiding geeft aan de werkorganisatie.

Financiële commissie betekent de financiële commissie bedoeld in artikel 14 van de statuten.

Jaarrekening betekent de balans en de staat van baten en lasten, met een toelichting daarop, van de vereniging.

Jaarverslag betekent het jaarlijkse verslag van het bestuur en de directie dat mede dienst doet als bestuursverslag in de zin van de wet.

Leden betekent de leden van de vereniging (tenzij anders blijkt).

Raadslid betekent lid van de verenigingsraad.

Statuten betekent de statuten van de vereniging.

Vereniging betekent Vereniging Hendrick de Keyser, opgericht op drie januari negentienhonderd achttien.

Verenigingsraad betekent de verenigingsraad van de vereniging.

Werkorganisatie betekent de organisatie die belast is met de uitvoering van de doelstelling, onder leiding van de directie.

OVERGANGSBEPALING (opgenomen in de akte van statutenwijziging d.d. 25 september 2023)

Degenen die onmiddellijk voorafgaand aan het van kracht worden van deze statutenwijziging zitting hadden in de raad van commissarissen, worden de eerste leden van de verenigingsraad, die ingevolge deze statutenwijziging de eerdere raad van commissarissen opvolgt. Voor de toepassing van artikel 15.6 worden zittingstermijnen in de raad van commissarissen met zittingstermijnen in de verenigingsraad gelijk gesteld.

--- 0 ---